



WALDORF

Kolozsvári Waldorf Óvoda és Iskola

SZÜLŐK KÉZIKÖNYVE

2014–2015

400368 Kolozsvár
Sergiu Celibidache u. 8-12
+40 264 455560, +40 725 535030
office@waldorfcluj.ro
www.waldorfcluj.ro

A. France utcai óvoda:
Anatole France u. 14
+40 264 442073

Tartalomjegyzék

Üdvözljük	3. old.
Történetünk	3.
Jövőkép, értékek	4
Miben más a Waldorf?	5.
A Waldorf pedagógia rövid ismertetése	6.
Értékelés a Waldorf iskolákban	7.
Ünnepeink	7
Választható tevékenységek, egyéb programok, szolgáltatások	8.
Beiratkozás – felvétel	8.
Pénzügyek	9.
Ösztöndíjak, kedvezmények és támogatások	10.
Az intézmény szerkezete és működése	10.
Szülőkkel való kapcsolattartás	11.
A szülők szerepe. Szülői munkacsoportok. Szülőknek szóló tevékenységek	13.
Gyakorlati tudnivalók	14.
Egészségügyi tudnivalók	15.
Szabályzatok, eljárásrendek	16.
1. sz. melléklet: Eseménynaptár a 2014-2015-es tanévre	17.
2. sz. melléklet: Ajánlott olvasnivalók	19.
3. sz. melléklet: FAQ (gyakori kérdések)	21.
4. sz. melléklet: Oktatási keretszerződés a szülőkkel	22.
5. sz. melléklet: Pedagógusok fogadóórái 2014-2015	24.
6. sz. melléklet: Munkacsoportok, mandátumviselők a 2014-2015-es tanévben	25.
7. sz. melléklet: Hasznos linkek tára	26.

ÜDVÖZÖLJÜK

az óvodánkban, iskolánkban tanuló gyermekeket és szüleiket! Az út, amely ide vezetett, családonként nagyon különböző lehet. Örülünk, hogy úgy döntöttek, csatlakoznak közösségünkhöz. Ez a könyvecske, amit kezükben tartanak, intézményünk működéséről tartalmazza az alapvető tudnivalókat. Ha átolvassák, teljesebb képük lesz rólunk, és otthonosabban fogják érezni magukat körünkben. Reméljük, hasznosnak fogják találni, és általa (is) kedvet kapnak majd ahhoz, hogy hozzájáruljanak intézményünk megfelelő működéséhez és fejlődéséhez.

Kézikönyvünk az első intézményünk történetében, ezért észrevételeik még fontosabbak lesznek az eljövendő kiadások jobbításásában: várjuk javaslataikat a tanév végéig.

*Köszönettel,
intézményünk tanszervelete és személyzete
2015. szeptember*

Megjegyzés: a fogalmazás egyszerűsítése érdekében a kézikönyvben néhol az „iskola” kifejezés – ahol nem kimondottan az iskola, mint életkori tagozat értendő – a teljes intézményt jelenti, beleértve természetesen az óvodai csoportokat is.

TÖRTÉNETÜNK

Kolozsváron az első Waldorf óvoda 1990-ben alakult (az Anatole France utcában), majd 1992-ben az iskola is elindult, és 2000-re középiskolai tagozatig nőtt. Ezt egy nehéz időszak követte, megfelelő épület hiányában a városban több helyszínen, két váltásban működtünk. A Hajnal-negyedi új székhely építésének előkészítése 2005-ben kezdődött, 2009 szeptemberében ünnepélyes megnyitó keretében használatba is vettük az új épületet. Azóta lépésről-lépésre tovább alakítottuk az udvart és újabb termeket fejeztünk be, a szülők áldozatos munkájával és hozzájárulásával.

2011 őszétől az Anatole France utcai óvoda is intézményünkhöz tartozik. Jelenleg 3-3 óvodai csoportunk van (román és magyar tagozaton), magyar tagozaton 0–VII., román tagozaton 0–VIII. osztály, összesen kb. 440 gyermek. Fejlesztési tervünk következő lépése a gimnáziumi tagozat (V-VIII) kiépítése-megerősítése mindkét tagozaton, illetve a középiskola újraindítása. Intézményünk egyike a világszerte létező több, mint 900 Waldorf iskolának és 2500 óvodának. Ezek szülők által alapított, egyesületi-alapítványi fenntartású intézmények; Romániában a helyzet más, itt a Waldorf óvodák-iskolák állami intézmények (egy-két kivételt leszámítva). Saját, a tanügyminisztérium által jóváhagyott tanterv alapján működünk.

Egyedüli alternatív tanintézmény vagyunk Romániában, amely kétnyelvű, külön román és magyar tagozattal. Különleges esélynek tartjuk a két kultúrának ezt az együtt-létét, együttműködését.



JÖVŐKÉP, ÉRTÉKEK

A Waldorf óvodák-iskolák azokban a kultúrákban gyökereznek, ahol létrejönnek, de van egy közös vonásuk: minden gyermek egyediségének, individualitásának a tisztelete. Mi is azt a célt tűzzük ki magunk elé, hogy minden hozzánk járó gyermeket segítsünk egyedi potenciáljának kibontakoztatásában. Ezért intézményünkben nincs hely egy személy vagy csoport elleni diszkriminációnak. Egyenlő esélyeket igyekszünk teremteni, és tisztelni a sokszínűséget a gyermekek, szülők és intézményünk munkatársainak körében.

Célunk, hogy független gondolkodású és kreatív embereket adjunk a világnak, akik képesek az életörömről és lelkesen, jó munkabírással vállalnak részt a társadalom életében.

Az embert teljességében kívánjuk nevelni, gyarapítani és táplálni, testét, lelkét és szellemét egyaránt, egy szinte száz évnyi tapasztalatot maga mögött tudó – a tanügyminisztérium által is elfogadott – Waldorf tanterv alapján, amely kiegyensúlyozott elméleti/tudományos, művészeti és gyakorlati képzést biztosít, a gyermekfejlődés szakaszainak mélyreható ismeretével és tiszteletben tartásával.

Intézményünkben **értéknek** tekintjük a kreativitást, a lelki melegséget, a felelősségvállalást, a többiek tiszteletét, a kezdeményezőkézséget, integritást, belső szabadságot.

MIBEN MÁS A WALDORF?

Az alábbiakban röviden felsoroljuk a Waldorf óvodák-iskolák és a hagyományos tanintézmények között általában meglévő különbségeket:

- A pedagógiai munka saját, a tanügyminisztérium által jóváhagyott tanterv alapján zajlik, amelyet messzemenőleg úgy dolgoztak ki, hogy a gyermekfejlődés törvényszerűségeinek megfeleljen.
- Különbségek vannak bizonyos tartalmak bevezetésének vagy készségek elsajátításának életkora-időpontja között: például az írás-olvasás formális bevezetése a Waldorf iskolákban lassúbb az első években, de felsőbb osztályokban ugyanazon a szinten dolgoznak, mint a többi iskolában; fordított példák is vannak, például az I. osztályban két idegen nyelvet kezdenek tanulni a Waldorfban (kihasználva a még meglévő utánzási erőket), vagy számtanban egyszerre vezetik be a négy alpműveletet. A ciklusok végére (IV., VIII. ill. XII. osztály) a romániai Waldorf iskolák is teljesítik azokat a nevelési-oktatási célokat, mint a hagyományos iskolák.
- Az óvodában életkorilag vegyes csoportok vannak: a kicsik a nagyoktól tanulnak, a nagyoknak pedig lehetőségük van megtapasztalni hasznosságukat, egyre növekvő társas kompetenciájukat.
- A tanító (a Waldorf iskolákban osztálytanító a neve) hosszabb ideig vezeti az osztályát (külföldön VIII. osztályig; nálunk IV., VI. vagy VIII.-ig, lehetőség szerint). Még ha V. osztályban a tanító szerepét másvalaki veszi is át, az új osztályfőnök / osztálykísérő szerepe és a diákközösségre gyakorolt hatása jelentősebb, mint a hagyományos iskolákban.
- Előkészítő osztálytól kezdődően a gyermekek ún. epochális rendszerben tanulnak, 3-4 hétig tartó epochákkal, minden nap első két órájában szünet nélkül megtartott ún. főoktatással. Ez a rendszer lehetővé teszi a közismereti tárgyakkal (anyanyelv, matematika, történelem, földrajz, fizika stb.) való elmélyült foglalkozást.
- A diákok saját „tankönyveket” készítenek, az ún. epocha-füzeteket.
- Az értékelés sajátos. Részletekért kérjük olvassa el az **ÉRTÉKELÉS A WALDORF ISKOLÁKBAN** fejezetet.
 - Az intézményt – a törvényes keret által lehetővé tett mértékben – hierarchia-mentesen vezetik a különböző testületek és munkacsoportok, amelyek egy-egy területért/feladatért mandátumot viselnek: a tanári kar/konferencia irányítja a pedagógiai munkát, az igazgatótanács felel az intézményi működésért és a törvényszerűségért stb.



A WALDORF PEDAGÓGIA RÖVID ISMERTETÉSE

Az alábbi összefoglalás szerzője Vekerdy Tamás pszichológus, a Waldorf pedagógia alapos ismerője:

A Waldorf pedagógia reformpedagógiai mozgalom, elindítója és alapelveinek (antropológiájának, fejlődéslélektanának) kidolgozója Rudolf Steiner (Kraljevec, 1861 – Dornach, 1925). Az első Waldorf iskolát 1919 szeptemberében nyitották meg a németországi Stuttgartban a Waldorf Astoria cigarettagyár munkásainak gyermekei számára. 12 évfolyamos, egységes iskola; 13. évében felkészít az állami érettségire [*megjegyzés: Romániára ez nem igaz*]. Az iskolákhoz általában két-, háromcsoportos óvoda is tartozik. A Waldorf iskolák – nevük Németországban: Szabad Waldorf Iskola – nem állami, nem önkormányzati, autonóm intézményekként működnek, szabad (egyesületi, alapítványi) fenntartásban [*megjegyzés: Romániára ez nem igaz*]. Mint a szabad polgári társulások által fenntartott iskolák általában, a Waldorf iskolák is csak a szülőkkel való szoros együttműködésben tudnak fennmaradni és fejlődni. Fontos alapelv: a szellemi élet, melynek az iskola is színtere, nem állhat sem állami (politikai), sem gazdasági irányítás, befolyás alatt, mert ez megrontja, valódi céljaitól - a gyermeki individualitás szakszerű kibontakoztatásától - eltereli működését, és ezzel az egyénnek és a társadalomnak egyaránt károkat okoz. A Waldorf pedagógia abból a felfogásból indul ki, hogy az ifjú embert nem az állam, a társadalom vagy egy meghatározott szakma szükségletei, hanem a saját individuális képességei és fejlődési lehetőségei, életkoronként változó testi, lelki és szellemi szükségletei szerint kell nevelni. A szabadon kibontakoztatott individuum hozza az emberi társadalom számára a legnagyobb valóságos hasznot.

A Waldorf óvoda elsősorban a játék, a mese és a tevékeny utánpótlás helye, „szociális anyaö”, mely átlátható világot teremt a gyerek köré vegyes életkorú csoportokban, biztos szokásritmusokkal, tevékenységssorokkal. Az iskolai tevékenység pedig tág teret ad a gyakorlásnak (képességfejlesztésnek) a művészetekben és a praktikus kézművesi munkákban is. (Szokták, Pestalozzi szavával, a Waldorf iskolát a kéz, a szív és a fej – praktikus ismeretek, művészetek, tudomány – egységes iskolájának is nevezni.) Az alapozó években a fantáziára gyakorolt fejlesztő hatásukkal fontos szerepet játszanak a mesék és mítoszok, az anyanyelvi oktatásban költői szövegekkel és dramatikus gyakorlatokkal dolgoznak, a számolás-számtan oktatásához ritmikus mozgásgyakorlatok kapcsolódnak; a művészi ritmikus elem (antropológiai, fejlődéslélektani felismerésekből kiindulva) ezekben kiemelkedően fontos szerepet játszik. Az írástanulás a nagy térben végzett mozgásokból, formarajzból és festésből indul ki, és mint saját cselekvés megelőzi az elvont olvasást. Mindez a diszlexia és diszgráfia hatásos prevenciójának bizonyul.

A felső tagozaton a gyerekek konkrét formában ismerkednek meg a jelenségek világával, tapasztalati, érzéki élmény szinten, például a különböző fizikai és kémiai kísérletekben. Az elvont törvényszerűségek feltárása a kilencedik osztálytól kezdődik meg. Ettől kezdve alapvetően érvényesül, hogy a különböző szellemi magatartásformák (mentálitások) és tudományos módszerek összehasonlításával megmutassák a diákoknak a világ valósága lehetséges megközelítésének sokféleségét. Jelentős a vita-kultúra kidolgozása. Ugyanebben az időszakban a színészi, rendezői, illetve zenekari tevékenységben is – vagy a művészet más formáiban –, továbbá a fém- és kőmegmunkálásban és a mezőgazdasági, ipari és szociális tevékenységformákban járatosságot, gyakorlatot szereznek. A mindennapi oktatás a közismereti tárgyakat illetően epochális. Ez azt jelenti, hogy a reggel első két órájában, az úgynevezett főoktatás idején néhány héten át ugyanazt tanulják. Míg a további órákban a mindennapos gyakorlatot igénylő szaktantárgyak (nyelvek, művészetek, praktikus tevékenységek) folytatódnak.

A Waldorf iskolákban nincs osztályzás, nincs buktatás, az értékelés szöveges. [*megjegyzés: a romániai helyzet részleteit lásd az ÉRTÉKELÉS c. fejezetben*]. A feleltetés helyébe az együttes tevékenységben való részvétel lép. A frontális tanulási forma éppúgy megtalálható egy napon belül is, mint a kiscsoportos, a tantárgytól függően.

Évfolyamonként zárt osztályok vannak. Magyarországon az első Waldorf iskola 1926-ban indult, 1933-ig működött (még részben német nyelven). Az első magyar tannyelvű Waldorf iskola 1989-ben indult meg Solymáron (ma Pesthidegkúti Waldorf Iskola) a Török Sándor Waldorf-pedagógiai Alapítvány fenntartásában.

Rudolf Steiner fejlődéstana közeli rokonságot mutat Piaget, illetve Karácsony Sándor lélektani rendszerével. A Waldorf-óvodákban és -iskolákban tevékenyen ápolják annak a kultúrának az életét – a természeti változások szerint is – szakaszoló rituális, kultikus ünnepeit, melynek közegében az óvoda, iskola gyökeret eresztett. Ezzel is összekapcsolják a Waldorf-pedagógia antropológiája szerint transzcendens eredetű gyermeki individualitást az őt körülvevő világ kozmikus eredetű ritmusaival. A Waldorf-pedagógia feladatának tartja, hogy az emberben élő szellemi világot a világban élő szellemihez elvezesse, a felnövekvő embert hatékonyra tegye evilági környezetében, miközben ápolja transzcendens eredetéhez fűződő kapcsolatát.

S végül két Steiner-idézet:

„Fogadd a gyermeket tisztelettel, neveld szeretettel és engedj útjára szabadságban.”

„Nem az a feladatunk, hogy a felnövekvő generációnak meggyőződéseket közvetítsünk. Hozzá kell segítenünk, hogy a saját ítélőerejét, a saját felfogóképességét használja. Tanuljon meg a saját szemével nézni a világban. ... A mi vélekedéseink és meggyőződéseink csak a mi számunkra érvényesek. Az ifjúság elé tárjuk őket, hogy azt mondjuk: így látjuk mi a világot. Nézzétek meg most már ti is, milyennek mutatja magát nektek. Képességeket ébresszünk fel, és ne meggyőződéseket közvetítsünk. Ne a mi igazságainkban higgyen az ifjúság, hanem a mi személyiségünkben. Azt vegyék észre a felnövekvők, hogy mi keresők vagyunk. És őket is a keresők útjára kell vezetnünk.”

Az **óvodai** tanterv / pedagógiai program részletes megismeréséhez ajánljuk: *A Waldorf óvodapedagógiai programot* (lásd 2. melléklet: AJÁNLOTT OLVASNIVALÓK; megtalálható könyvtárunkban, digitális formában is, és letölthető a honlapunkról is).

Az **iskolai** tanterv / pedagógiai program részletes megismeréséhez ajánljuk: *A magyar Waldorf iskolák kerettantere*; Vekerdy Tamás: *A Waldorf iskola első három évének programjáról, kitekintéssel a 12. évig*; Richter, Tobias: *The Educational Tasks and Content of Steiner/Waldorf Schools* (lásd 2. melléklet: AJÁNLOTT OLVASNIVALÓK; megtalálható könyvtárunkban, digitálisan is; a tanterv letölthető a honlapunkról is).

ÉRTÉKELÉS A WALDORF ISKOLÁKBAN

Romániában az alternatív értékelési módok szinte teljesen ismeretlenek, noha ezeknek nagy hagyománya van a nyugat-európai országokban, ahol a „hagyományos”, állami iskolákban is használják. Ezért nagyon fontos, hogy a szülők megismerjék, megértsék és elfogadják a mi iskolánkban folyó értékelési formákat; ugyanakkor intézményünknek is kiemelten kell kezelnie ezt a kérdést: egyrészt ismertetnie kell a szülőkkel ennek az értékelési rendszernek az előnyeit, és ezzel párhuzamosan következetesen és magas színvonalon kell működtetnie a gyakorlatban. Tudatában vagyunk a külvilágból érkező nyomásnak (országos felmérések stb.), de ugyanakkor meg vagyunk győződve, hogy a Waldorf – és általában az alternatív – iskolák gyakorlata egészségesebb, emberközelibb és ésszerűbb, mint a klasszikus értékelési módszerek.

Miben más a Waldorf iskolák értékelési módja?

Alapvető félreértés és tévedés azt állítani, hogy a Waldorf iskolákban nincs értékelés: természetesen VAN értékelés, de ez különbözik a hagyományosan megszokottól. A Waldorf iskolákban az értékelés folyamatos, többszemponú, a gyermekek individualitására alapoz, és nem jegyeken/osztályozáson alapszik.

A diákok az iskolában elvégzett munkájukról folyamatosan kapnak értékelést és visszajelzést a pedagógus és a társaik részéről: a házi feladat ellenőrzésekor a tanár pár szava, a festésórák végi közös, szóbeli jellemzése a megtekintett munkáknak mind-mind olyan közvetett értékelési formák, amelyek nem bélyegeznek meg, nem zárják be a diákokat „mentális skatulyákba” („te 7-es szintű vagy matekből”), amelyek lehetőséget biztosítanak a egyéni ritmus szerinti fejlődésnek, és amely megtartja a diákban a jobbra való törekvést, és amely fokozatosan a reális önértékelés kialakulásához vezethet.

(Ugyanebből a megfontolásból nem bátorítjuk a diákok *egymás közötti* versengését, hanem mindig az önmaguk adott állapotához viszonyított előrelépést, fejlődést. A gyarapodás, fejlődés iránti késztetésnek belülről kell fakadnia, az illető diák *képességeihez mérten legjobb minőségben elvégzett, értelmes munka nyomán érzett örömeiből*, és nem külső motiváció hatására, amilyen például az érdemjegy vagy a jó eredményért járó ajándék bicikli.

Egy másik értékelési mód az *epochazáró ünnepélyeken* sorra kerülő bemutatók, amikor a diákok az adott korszakban végzett munkából nyújtanak ízelítőt a szülőknak (és a többi osztálynak, a közös évszakünnepélyeken, melyre évente 2-3 alkalommal kerül sor).



IV. osztálytól kezdődően megjelennek a *közvetlen értékelési formák* is: epochazáró dolgozatok, felmérők, pontszámmal vagy százalékkal mért eredménnyel. Ezeket egészítik ki az *egyéni vagy kiscsoportban elkészített referátumok/bemutatók* (melyek kulminációs pontját jelentik a VIII.-ban, illetve a líceumban sora kerülő ún. éves munkák). A felső tagozaton a fiatalok részéről egy formális önértékelési mozzanat is bekerül az értékelési folyamatba.

A pedagógusok folyamatosan követik a gyermekek fejlődését, beleértve azokat az aspektusokat is, amelyek nem tartoznak szorosan egy tantárgyhoz sem (mint például a kommunikációs képességek, szociális kapcsolatok, testi fejlődés stb.). Az osztályközösség és a tanári kollégium időt ad – a heti tanári konferenciákon – egyes osztályok, diákok fejlődésének megfigyelésére. Ez a folytonos, objektív odafigyelés, amely belső megismerésből, elfogadásból ered, és segíti a gyermek belső lehetőségeinek és képességeinek fejlődését, jellemzi a pedagógiai munka fontosságát a Waldorf iskolákban.

A mi és a másik (hagyományos) iskolák közötti értékelési különbségek áthidalását úgy segítjük, hogy a bizonyítványokban lévő leíró értékelést átalakítjuk az év végén évi médiára (vagy félévire, amint a helyzet megköveteli).

Az iskola és a szülők közötti kommunikáció a gyermek fejlődését illetően

A szülők a gyermekük fejlődéséről a következő módokon tájékozódhatnak, illetve tartják a kapcsolatot:

- szülői estek alkalmával, amelyeket általában 4-5 hetente tartanak (de minimum 4 alkalommal egy tanévben), és amelyen az osztálytanító mellett részt vesznek azok a szaktanárok, akik az osztályban tanítanak;
- epocha végi ünnepeken, amelyeket az osztályok külön (általában minden epocha végén) vagy a tagozat együtt, az ún. évszakünnepek keretében (évente 2-3 alkalommal) tartanak;
- nyílt napokon (általában évente két alkalommal, ősszel és tavasszal), amikor szabadon lehet órákat látogatni;
- fogadóórákon a tanárok külön időt szánnak a szülőkkel való személyes találkozásokra (minden pedagógus hetente egy fogadóórát tart, lásd az 5. sz. MELLÉKLETet);
- ismétlődő, a pedagógus és diák között nem megoldódó gondok esetén a szülő ún. *Gondjelző lapot* kap;
- a gyermek fejlődéséről az első félév végén ún. *Féléves értékelőlapot* kapnak a szülők, és ezt követi a félév-végi fogadónap, amikor minden tanárral találkozhat a szülő;
- az év végi szöveges bizonyítvány.

Az év végi bizonyítványról

Mivel ezen iskolai okirat nem létezik a hagyományos rendszerben, bővebben bemutatjuk a jellegzetességeit.

Az okiratot a Waldorf iskola adja ki, és ez bizonyítja a gyermek fejlődését az adott iskolai évben. Ezt év végén megkapja a diák családja, és egy másolat archívumba kerül az intézményben.

Az elemi osztályokban a bizonyítvány a szülőknek, nagyobb osztályokban a diákoknak is szól.

A bizonyítvány leíró formában tartalmazza a diák iskolai fejlődését, minden tantárgyból.

A értékelés szempontjait minden tanár külön határozza meg, vagy pedig egységesen, tantárgyak szerint alakítja ki az intézmény. Mindkét esetben az értékelés szempontjai megjelennek a tanár-tanító naplójában/értékelési dokumentumaiban, és ezeket ismertetik a szülőkkel a rendszeres szülői találkozások alkalmával.

Az elemi és gimnáziumi (0-VIII.) osztályokban a bizonyítvány tartalmaz egy általános jellemzést az osztályról és a diákról, amelyet a tanító/osztályfőnök szerkeszt meg, valamint – választható módon – egy versrészletet (az osztálytanító által választott vagy írt), úgynevezett *bizonyítványverset*, amely végigkíséri a diákot a következő tanévben.

A bizonyítványbeli leírások tartalmazzák röviden a főbb tárgyköröket, amelyeket az illető tantárgynál, illetve abban az évben érintettek, és tartalmazhatja a diák fényképét vagy a dolgozatait az illető tantárgyból.

A líceumban tartalmazza a tantárgyban elért féléves-éves érdemjegyet.

A bizonyítványhoz esetenként csatolhatják a diák különböző, intézményünk által szervezett tanórán kívüli programokon való részvételét igazoló iratot.

AZ ÉV ÜNNEPEI

Az évkör hagyományos ünnepek által való tagolása, megélése a Waldorf iskolák egyik jellegzetessége. A mi intézményünk, mivel két kultúra szövi át – a magyar és a román –, mindkettő hagyományainak örvendhet.

Az év ünnepei, amelyeket csoportonként/osztályonként, vagy intézményi szinten tartunk, a következők:

Tanévnyitó	Szeptember 15-e körül, a tanév rendjétől függően
Mihály-nap	Szeptember 29.
Termésünnepe	Októberben, nincs rögzített dátuma
Lámpás ünnep / Márton-nap	November 11.
Bazár/Karácsonyi vásár	November vége, december eleje, nincs rögzített dátuma
Adventi ünnep	Advent kezdete
Karácsonyi koncert	Karácsony előtt intézményi szinten koncertet tartunk, valamint betlehemeseket a csoportok/osztályok keretében
Farsang Március 15.	Nincs pontos dátuma, általában a farsangi időszak végén
Húsvéti tojásfestő kaláka	Az utolsó iskolahéten húsvét előtt
Versnap	Április 11.
Pünkösöd	A naptártól függően
Gyermeknap	Június 1.
Évzáró, bizonyítványosztás, János-napi tűzugrás	Június 24.

Ezen ünnepek mellett egyéb közös tevékenységeket is rendezünk intézményi/tagozati szinten:

- nyílt napok (általában évente kétszer, októberben és márciusban);
- közös évszakünnepek (évi 2-3 alkalommal);
- udvarrendező kaláka (évi 1-2 alkalommal);
- közös kirándulás(ok).

Megjegyzés: mindezek az ünnepek a tanév elején összeállított Eseménynaptárban található meg (1. sz. MELLÉKlet). Az A. France utcai óvoda saját eseménynaptárral rendelkezik.

VÁLASZTHATÓ TEVÉKENYSÉGEK, EGYÉB PROGRAMOK, SZOLGÁLTATÁSOK

Leonardo program – délutáni művészeti foglalkozások

A 2009-2010-es tanév óta az iskola délutánonként művészeti tevékenységeket ajánl: egyéni hangszeranfolyamokat, hangszeregyütttest, képzőművészeti foglalkozásokat, színjátszó műhelyt stb. Az aktuális listát az év elején függesztik ki, szeptemberben, a tevékenységek pedig október 1-én kezdődnek és május végén fejeződnek be koncerttel vagy bemutató kiállítással. A program felelőse Szabó Mária (0724 781614, leonardo@waldorfcluj.ro), további részletekért forduljanak a Szabadságra Nevelés Alapítványhoz a szeptemberi hónap folyamán.

Táborok / „outdoor-school”

Osztályaink évente részt vesznek egy téli/sí és/vagy egy nyári táborban. Úgy véljük, hogy ezeknek a táboroknak nagy szerepük van a szociális kompetenciák, valamint az akarat és a gyakorlati készségek fejlesztésében: ezen okokból a táborok szervezői a pedagógiai munkának, tanítási időben szervezzük meg ezeket. Ezekben a táborokban – a főoktatás mellett, amelyet ugyanúgy megtartunk, mint az iskolában – a gyermekek számos egyéb tevékenységben is részt vesznek: testnevelés (torna, sí, sportjátékok stb.), művészetek (kézimunka, kézműves foglalkozások, zene, dráma), társas játékok stb.

Kirándulások

Az óvodai csoportok / osztályok évente több alkalommal egy- vagy többnapos kirándulásokat

BEIRATKOZÁS – FELVÉTEL

Azt szeretnénk, hogy az óvodánk-iskolánk iránt érdeklődő családok tudatosan, jellegzetességeink, tulajdonságaink ismeretében döntsenek intézményünk mellett. Ezért minden évben bemutatkozó eseményeket szervezünk: nyílt napot, előadással egybekötött beszélgetéseket szülők részére, kiállításokat stb. Ezen alkalmak dátumát a tanév elején ismertetjük.

A beiratkozás eljárásrendje és időbeni menete más az óvodában és az iskolában.

Az **iskolába** való beiratkozás és felvétel eljárásrendje megegyezik a többi állami tanintézményre vonatkozó szabályozással, és megtörténhet, hogy ez évről évre változik. A tulajdonképpeni felvétel előtt személyes – egyéni vagy csoportos – találkozót szervezünk a gyermekekkel és szüleikkel. Ez érvényes a nagyobb osztályokba történő átiratkozás esetén is.

Az **óvodába** az előiratkozások határideje általában március vége. Április folyamán szervezzük meg a óvodapedagógusok és a jelentkezett családok egyéni, személyes találkozóit; a felvételtől való döntés ezek után születik meg.

A felvételtkor a szülők oktatási keretszerződést kötnek az intézménnyel (a szerződés szövegét lásd a 4. sz. MELLÉKLETben).

Beiratkozással kapcsolatos további részletek kérhetők a titkárságon (0264 455560, office@waldorfcluj.ro), vagy a magyar tagozat felelősétől (0725 535030).

Megjegyzés: a beiratkozás/felvétel eljárásrendje és a jelentkezési lap letölthető a honlapunkról. A felvételiztető munkacsoportok aktuális összetétele és felelősei megtalálhatók a 6. sz. MELLÉKLETben.

Figyelem! Az A. France utcai óvoda külön szervezi a felvételt, a beiratkozás-felvétel rendje is különbözik a Hajnal negyedi óvodáétól. Kérjük, hogy az oda iratkozni szándékos családok vegyék fel a kapcsolatot az illetékes pedagógusokkal (A. France u. 14 szám, tel.: 0264 442072).

szerveznek. Évente egyszer közös, intézmény/tagozat szintű kiránduláson veszünk részt.

Napközi / After-school

A napközit a tanórák befejezésétől 16 óráig biztosítjuk. Ez idő alatt biztosítjuk az ebédet – saját ebédlőnkben, saját konyháról –, a gyermekek felügyeletét és segítséget a házi feladatok megoldásában, valamint más tevékenységeket a szabadban és osztályteremben. A felügyelő személyzet tanárokból áll, munkájukat szülők vagy önkéntesek segíthetik. A beiratkozás – rendszeres vagy alkalmi rendszerben – tanév elején történik. Utólagos beiratkozásokat is elfogadunk.

A program költségét illetően kérjük olvassa el a PÉNZÜGYEK fejezetet, illetve a napközis program szabályzatát.

Más választható tevékenységek:

- a Mirakolix játékközponttal való együttműködés során alkalmanként játékesteket rendezünk;
- ha más eseményeket is rendezünk az év során, akkor ezeket a hirdetőtáblán, weboldalon és a Táskapostán keresztül jelezzük.

Tanácsadási, terápiás, és egyéni fejlesztési programok

Intézményünk iskolapszichológusi szolgáltatásnak örvend, akik egyénileg dolgoznak gyermekekkel, valamint más formában támogatják az osztályokban folyó munkát.

A gyermekek, akiknek szükségük van logopédusra, a Báthory Líceum rendelőjéhez fordulhatnak.

PÉNZÜGYEK

Az intézménytámogatási alap

Óvodánk-iskolánk állami intézmény, így – a hatályos törvények szerint – a kötelező oktatás ingyenes, nincs tandíj. Az ingatlan, amelyben a intézmény működik, magántulajdon (a Szabadságra Nevelés Alapítvány tulajdona, annak a civil szervezetnek, amelynek célja, hogy támogassa a Hajnal negyedi óvodát-iskolát). Az ingatlannal kapcsolatos költségeket az állam nem finanszírozza (csak a rezsiköltségeket). Ugyanakkor a jelenleg még alacsony gyermeklétszám miatt az állami finanszírozás nem fed le minden szükséges munkakört. Emiatt a szülők támogatását kell, hogy kérjük az intézmény mindennapi működéséhez. A Szülői Képviselők Tanácsa minden tanévben meghatározza azt az irányösszeget egy családra vonatkozóan, amely szükséges lenne az intézmény megfelelő működéséhez **(ez a 2014-2015-es tanévben 130 lej/ hó/ család az óvodában és 90 RON/hó/család az iskolában, 9 hónapon keresztül, szeptembertől májusig, testvérek esetében a nagyobb összeg fizetendő)**. Ebből az összegből minden család annyit vállal, amennyit tud. Hangsúlyozzuk, hogy ez a hozzájárulás önkéntes, és ha valaki nem, vagy csak részben vállalja, akkor ennek nem lesz semmiféle negatív következménye rá nézve; ugyanakkor a szülőknek azt is tudatosítaniuk kell, hogy következetes anyagi támogatásuk nélkül nem tud működni az intézményünk! Ez a pénzbeli támogatás helyettesíthető/kiegészíthető önkéntes munkával, vagy bármilyen egyéb támogatással (pl. szponzorálással, a cégek profitadójának levonásával, tárgyak adományozásával stb.).



Az intézménytámogatási alapot a szülőkből és pedagógusokból álló pénzügyi munkacsoport kezeli. A szülőket rendszeresen tájékoztatják – a szülői tanács ülésein, a csoportok / osztályok szülői bizottságán keresztül és hírlevelek által is – az intézmény pénzügyeiről.

Az osztály/csoport pénzalapja

A mindennapos költségek (tanszerek, fogyóanyagok, tanulmányi kirándulások stb.) fedezésére minden csoport/osztály szülői közössége egy pénzalapot hoz létre és kezel. Ennek nagysága általában 10-30 lej / hó / család között mozog.

Tanszerek

Minden csoport/osztály vezető pedagógusa egyénileg határozza meg a szükséges tanfelszerelést, amelyet a szülőknek kell biztosítaniuk. Mivel egyes tanszerek jellegzetes Waldorf-termékek (pl. az epochafüzetek vagy a viaszkréták), ezeket közösen, intézményi szinten vásároljuk, kedvezményes áron. Utólag a Boribon üzletből (Bolyai u. 4 szám, www.boribon.ro) lehet Waldorf-tanszereket vásárolni, ahol 10%-os árkedvezményt adnak a Waldorf iskoláknak (a rendelést az intézményen keresztül kell megtenni, egyéni módon ez nem működik!).

Egyéb költségek

A fentiekén kívül a kötelező iskolai programban szerepel néhány tevékenység, amely szintén szülői finanszírozást igényel:

- sítábor;
 - nyári tábor;
 - bizonyos epochák / speciális tevékenységek (házépítés epocha a III. osztályban vagy görög olimpia az V. osztályban)
- A részletekért kérjük, forduljon az osztálytanítóhoz. Kérjük, nézze meg az **ÖSZTÖNDIJAK, KEDVEZMÉNYEK ÉS TÁMOGATÁSOK** fejezet *Szolidaritás a szülők között* részt.

Szabadon választható tevékenységek, szolgáltatások:

A következő tevékenységek, szolgáltatások szabadon választhatóak, és fizetési rendszerben működnek. Az részletekért kérjük olvassák el a megfelelő kiírást, szabályzatot a honlapunkról!

- *Napközi / after-school* : a 2014-2015-es tanévben az ebéd ára 10 lej, a napközis foglalkozásé 8 lej. A fizetés jelenlét alapján történik.

- *Leonardo program* (délutáni egyéni vagy csoportos művészeti foglalkozások): az árak aszerint változnak, hogy milyen típusú a foglalkozás és hányan vannak a csoportban, általában a csoportos foglalkozások ára 5-10 lej, az egyénié 25-30 lej;

- *Nyári művészeti gyermektábor*: minden évben egy művészeti tábort szervezünk a nyári szünetben (július elején). A részvételi díj 2014 nyarán 250 lej volt, amely tartalmazza a napi (9-17 óra közötti) programot, ebédet és uzsonnát.

- *Tanácsadás, fejlesztés, egyéni terápia*, az államilag finanszírozott iskolapszichológusi, logopédusi szolgáltatáson kívül: a költségeket teljes egészében a szülők állják.

A befizetéseket személyesen a titkársággal szembeni pénztárnál, vagy banki átutalással: a BCR Cluj-Napoca, RO83 RNCB 0106 0909 4724 0001 bankszámlára a Szabadságra Nevelés Alapítvány számlatulajdonosnak lehet eszközölni (román nyelvű átutalási adatok: Denumire: Fundația „Educație Pentru Libertate”; CIF: RO22284914; Sediul: str. Sergiu Celibidache 8-12). A megjegyzés rovatban kérjük feltüntetni a befizetés tartalmát.

2%-, adományok, szponzorálás

Minden évben jelentős pénzügyi támogatást kapunk a szülőktől a 2%-os személyi jövedelemadó, szponzorálások és adományok formájában. Lehet szponzorizálni és/vagy adományozni meghatározott céllal is (pl. egy bizonyos csoport vagy osztály eszközfejlesztésére).

Pénzügyi jellegű kérdéseivel kérjük vegye fel a kapcsolatot az alapítványi irodában Anca Pop gazdasági igazgatóval (0725 535036).

Ez úton is köszönetet mondunk támogatóinknak!

ÖSZTÖNDÍJAK, KEDVEZMÉNYEK ÉS TÁMOGATÁSOK

Diákjaink ugyanúgy részesülnek az iskolai ösztöndíjakban, mint a többi állami iskola. Ezirányú kérvényeket a titkárságra kell benyújtani. A részletekért kérdezze az osztálytanítót vagy keresse a titkárságot (0264 455 560).

Intézményünk dolgozóinak gyermekei számára a következő kedvezményeket nyújtjuk:

- 50% kedvezmény a napközis program költségeiből (az ebédet teljes egészében ki kell fizetniük);
- mentesség az intézménytámogatási alap kifizetése alól;

Lehetőség szerint minden évben megpróbálunk – egyedi elbírálás alapján – szociális ösztöndíjat vagy árengedményt biztosítani a napközi, a Leonardo program vagy a nyári művészeti tábor esetében. A részletekért kérjük vegye fel a kapcsolatot a programok felelőseivel.

Arra bátorítjuk a szülőket és más adományozókat, hogy létesítsenek / adjanak ösztöndíjakat (tanulmányi, szociális vagy egyéb) gyermekeinknek / tanulóinknak. Az intézményünk nyitott az ilyen típusú partneri kapcsolatokra.

Szolidaritás a szülők között

A csoportok / osztályok szintjén különböző formái működnek a kölcsönös segítségnyújtásnak, szolidaritásnak a családok között (pl. táborok finanszírozása esetében). Ennek nincs egy egységes rendszere, de ösztönözzük a szolidaritás ezen formáit, és tisztában vagyunk azzal, hogy ezek a gesztusok létfontosságúak egy erős és egészséges szociális környezet kialakulásához. Kérjük az új szülőket, akik csatlakoznak egy csoport/osztály közösségéhez, hogy kérdezzék meg a „régji” szülőket a szolidaritás formáiról.

AZ INTÉZMÉNY SZERKEZETE ÉS MŰKÖDÉSE

A Waldorf intézmények gyakran használják a mandátumrendszert, amelynek során egy delegált személy vagy csoport intézi az intézmény működésének egy-egy területét vagy kezel egy-egy konkrét ügyet. A Waldorf iskolák testületei támogatják a mediációt a konfliktusok megoldásában, az önkéntességet és a személyes kezdeményezést, az átláthatóságot, konzultációt, a konszenzusra törekvő döntéshozatalt.

Tanári Kollégium / konferencia (TK)

Az intézményben folyó pedagógiai munkát a Tanári Kollégium vezeti, amely az intézmény óvodapedagógusainak és tanárainak a közössége, és amely hetente találkozik tanári konferencián (általában csütörtökönként, 14-17 óra között): kéthetente a két tagozat (román, magyar) tanári kollégiuma külön, kéthetente pedig együttes ülésen. Az A. France utcai óvodának külön óvónői kollégiuma

van, de a két óvoda rendszeresen tart közös pedagógiai jellegű munkát.

A tanári konferenciákon a pedagógusok szervezési teendőket beszélnek meg, valamint a pedagógiai részben nevelési témákat beszélnek meg, gyakorlati példákat osztanak meg egymással, a gyermekek és a közösségek (csoport / osztály) fejlődését követik figyelemmel. A konferenciamunkát művészeti és stúdium-rész egészíti ki.

A TK üléseit egy konferenciavezető vezeti, aki összeállítja az ülések napirendjét és elkészíti az ülések jegyzőkönyvét.

A magyar tagozat Tanári Kollégiumának döntéshozó fóruma az ún. Kiskonferencia. Ennek jelenlegi összetételét megtalálhatják a 6. számú MELLÉKLETben.

Igazgatótanács (IT)

Az Igazgatótanács az igazgatóval és tagozatfelelőssel együtt felelős az intézmény működéséért. Az IT tagjait egy évre választják.

- a tanárok közül 6 tag vesz részt benne, amelyből egy-egy képviselő a Hajnal negyedi, illetve az A. France

utcai óvoda részéről;
- 3 fő a szülők részéről (iskola, óvoda);
- a városi tanács részéről három, a helyi tanács részéről egy tag, és két képviselő a civil szervezetek részéről, amelyek az intézményt támogatják;
- a polgármester képviselője.
Az üléseket az IT egyik tagja vezeti, aki összeállítja a napirendet és vezeti a jegyzőkönyvet. Az IT határozatai nyilvánosak, a jegyzőkönyvet és az elfogadott dokumentumokat megtalálhatják a titkárságon vagy kérhetik e-mailben.

A csoportok / osztályok szülői bizottságai. A Szülői Képviselők Tanácsa (SZKT)

A szülői képviselők tanácsa (amely a csoportok / osztályok szülői bizottságának elnökeiből áll) évente legalább három alkalommal találkozik (a tanév elején, közepén és végén). Megválasztja az IT szülői képviselőit, valamint javaslatot tesz a Szabadságra Nevelés Alapítvány igazgatótanácsának szülői képviselőire.

Az A. France utcai óvodának saját szülői bizottsága van.

A részletekért olvassa el a SZÜLŐK SZEREPE című fejezetet.

Munkacsoportok:

Az intézmény működésének különböző területeit tanárokból és/vagy szülőkből álló munkacsoportok igazgatják (ingatlankezelő, pénzügyi, rendezvényszervező, PR-kommunikáció, felvételiztető, személyügyi, konfliktuskezelő stb.). Ezek részletes leírása és aktuális összetétele megtalálható a honlapunkon.

Az intézményt támogató civil szervezetek:

Szabadságra Nevelés Alapítvány

A 2007-ben alapított civil szervezet támogatja a Hajnal negyedi Waldorf iskolát / óvodát. A Szabadságra Nevelés Alapítvány a tulajdonosa a Hajnal negyedi

ingatlanok. Statutumát, az éves tevékenységi és pénzügyi jelentéseket megtekinthetik honlapunkon.

Waldorf Egyesület

Az 1990-ben alapított civil szervezet támogatja az A. France utcai Waldorf óvodát (amely 2011 őszétől a Waldorf Óvoda és Iskola részévé vált, ún. struktúráként). Az A. France utcai ingatlan tulajdonosa.

Az intézmény munkatársai

Minden pedagógusunk alapképzése mellett valamilyen formájú Waldorf továbbképzést is elvégzett.

A heti tanári konferencia (hagyományos iskolákban ezek a munkaülések sokkal ritkábbak, és szinte kizárólag adminisztratív szerepük van) a legfontosabb formája a folyamatos továbbképzésnek, szakmai fejlődésnek a Waldorf tanárok számára. Sajnos Romániában jelenleg nincs megfelelő Waldorf alapképzés az iskolában tanítók számára (Nyugat-Európában a tanártovábbképzések időtartama jellemzően 1-3 év). Ezért hazánkban a tanárok továbbképzése általában már alkalmazás alatt történik, rövid kurzusok formájában, a tantermi tevékenységekkel párhuzamosan. A 2011–2012-es tanév óta tagozatunk szervezésében bevezető jellegű, magyar nyelvű Waldorf tanárképzés működik.

Az adminisztratív és kiegészítő személyzet állami finanszírozású, ezeket egészítjük ki a valós szükségletek fedezéséig saját forrásokból (elsősorban az intézménytámogatási alapból), a kapcsolódó szolgáltatásból (iskolapszichológus, logopédus stb.) más iskolákkal megosztva részesülünk. 2013 óta saját orvosi kabinettel és egészségügyi nővérrel rendelkezünk.

Intézményünk munkatársainak listáját megtalálják a honlapunkon.

SZÜLŐKKEL VALÓ KAPCSOLATTARTÁS

Ügyfélfogadás, általános információk

Titkárságunk naponta 8,00-15,00 óra között tart nyitva (irodavezető: Chiș Livia, telefon/fax: 0264 455560, e-mail: liceulwaldorf.cluj@yahoo.com, office@waldorfcluj.ro). Magyar nyelvű ügyfélfogadás, a magyar tagozattal kapcsolatos információk László Áron tagozatfelelősnél (0725 535030, naponta 10-17 óra között, e-mail: office@waldorfcluj.ro).

Belső kapcsolattartásra a következő e-mail címeket használjuk:

- **office@waldorfcluj.ro** címről az intézmény hivatalos közleményei: KIZÁRÓLAG az igazgató, tagozatfelelősök vagy az általuk felhatalmazott személyek révén;
- **info@waldorfcluj.ro** címről az intézmény rendezvényeivel, eseményeivel kapcsolatos információk: KIZÁRÓLAG a programigazgató vagy az általa felhatalmazott személyek (pl. rendezvényszervező csoport koordinátora) révén;
- **cantina@waldorfcluj.ro** címről az étkezde közleményei.

Ha személyesen szeretnének találkozni az intézmény tantestületének valamelyik tagjával, kérjük egyeztessenek előzetesen időpontot a titkárságon keresztül, vagy közvetlenül az illető személlyel (lásd pedagógusok fogadóórái az 5. sz. MELLÉKLETben, illetve a mandátumviselők, felelősök elérhetőségei a 6. sz. MELLÉKLETben).

Pénzügyekkel kapcsolatos információk kérhetők az alapítványi irodában, Anca Pop gazdasági igazgatótól (0725 533036, anca.pop@waldorfcluj.ro).

Hirdetőfal

Az iskola főbejáratánál két hirdetőtábla található: a jobb oldali tartalmazza a kívülről érkező hirdetéseket, plakátokat, a bal oldali hirdetőtáblák pedig az intézményünk belső hirdetéseit, információit tartalmazzák. Az egész intézményt érintő eseményeket az óvoda folyósójának bejáratán is hirdetjük.

Minden csoport/osztály saját hirdetőtáblával rendelkezik a teremajtó mellett.

Közlöny / newsletter (TÁSKAPOSTA)

Intézményünk közlönye időszakosan jelenik meg, és az óvodapedagógusok/osztálytanítók osztják ki (testvérek esetében a legidősebb testvér kapja), letölthető honlapunk Newsletter menüpontjából is.

Honlap

Honlapunk (www.waldorfcluj.ro) felújítás és kiegészítés alatt áll, beleértve az angol és magyar változat létrehozását (ez utóbbi eddigi hiánya miatt élnézésüket kérjük, és köszönjük megértésüket és türelmüket).

Iskolaújság (KIKELET)

Két iskolaújságunk van, a román („Echo”) és a magyar tagozaté („Kikelet”), ez utóbbi évente 3-4 alkalommal jelenik meg. Cikkeket, írásokat tartalmaz a Waldorf pedagógiáról, nevelési kérdésekről, beszámolókat különböző óvodai/iskolai eseményekről, illetve ízelítőt a gyermekek munkáiból.

Szülői mappa

Az összes, szülőket érintő információ (típusnyomtatványok, eljárásrendek, a jelen kézikönyv stb.) naprakészen megtalálható a titkárságon és a tagozati irodában. Tartalma elkérhető e-mailben is.

A szülői képviselet működésének, a szülői jogok és kötelezettségek gyakorlásának módjai

a) Szülői estek: az egy csoportba/osztályba járó gyerekek szüleinek és pedagógusának rendszeres találkozási. A szülők itt választják meg év elején az adott évre a csoport/osztály képviselőjét, ennek helyettesét, valamint pénztárosát, akik intézményi szinten képviselik őket (Szülői Képviselők Tanácsa).

Minden csoportban/osztályban évente minimum négy alkalommal szülői estet tartanak. Ezek időpontját tanév elején az éves eseménynaptárban rögzítik és a szülők számára kihirdetik. A szülői est témáját az érintett pedagógus állítja össze. A szülő(k) részvétele a szülői esteken (valamint az epochazárókon, csoport/osztály- és intézményszintű ünnepeken, rendezvényeken) alapvető fontosságú. Fontos tudni, hogy a szülői esteken *egyéni* gyermekmegbeszélésekre, visszajelzésekre nem kerül sor: ezek az egyéni beszélgetésekre tartoznak!

Amennyiben egy szülőnek javaslata van egy téma megbeszélésére, akkor azt minimum 4 nappal a szülői est időpontja előtt javasolhatja a szervező pedagógusnak. Ha a szülők egyharmada írásban fordul, csak és kizárólag az érintett osztályhoz kapcsolódó kérdésben, az érintett pedagógushoz, akkor annak kötelező megszerveznie egy rendkívüli szülői estet.

A szülői estekről a pedagógus jóvoltából rövid írásos emlékeztető készül, ezt megosztják a közösség tagjaival.

b) Egyéni beszélgetések: óvodában és iskolában a vezető pedagógusokkal *évente egy egyéni találkozás kötelező* minden család számára. Emellett a szaktanárokkal kérésre, illetve a csoport/osztály vezető pedagógusaival szükség esetén, bármely fél indítványára sor kerülhet egyéni beszélgetésre. Az egyéni beszélgetésekre előre egyeztetett időpontban, a heti egy fogadóóra időkeretében kerül sor (ezek időpontjait a pedagógusok év elején közlik a szülői közösséggel). Az egyéni beszélgetésről a pedagógus jóvoltából rövid írásos emlékeztető készül, ezt megosztják a résztvevő szülőkkel. Félév végén közös fogadónapot tartunk, amikor minden tanár az iskolában van és fogadja a szülőket.

c) Problémák, panaszok: a szülők képviselőjük útján, vagy akár személyesen bármilyen problémával első lépésben az illető csoport/osztály vezető pedagógusához fordulhatnak, a fogadóórákban vagy más, előre egyeztetett időpontban. Ha problémájuk nem került megoldásra, vagy más hatáskörbe tartozik, a tagozatfelelőshöz fordulhatnak, a fogadóórákban vagy egy előzetesen megbeszélés időpontban. FONTOS, hogy a panaszt, problémát a szóbeli ismertetés mellett **írásban** is továbbítsák! A tagozatfelelősnek kötelessége, hogy a felmerült problémát – amennyiben az nem az ő hatáskörébe tartozik –, ahhoz a szervhez (pl. Tanári Kollégium) vagy munkacsoporthoz irányítsa, amely az ügyben illetékes. A felmerült problémára **14 munkanapon belül írásban kell választ kapnia a szülőnek**, az illetékes szerv/munkacsoport felelősén keresztül. Konfliktusok esetén az egységes konfliktuskezelési eljárás lép érvénybe (lásd *Szabályzatok, eljárásrendek / Eljárásrend konfliktusok esetén*).

A tanév végén – az utolsó négy tanítási héten belül – a szülők számára lehetővé tesszük, hogy írásban nyilatkozzanak az elmúlt tanévről szerzett tapasztalataikról, az abból fakadó kérdéseikről, egy *Évértékelő kérdőív* révén (ha kérdéseket is megfogalmaznak, ezekre a tanári kollégium a tanévzáró konferencia után írásban válaszol).

A fent jelzett kereteken – amelyek a tagozati Szervezeti és Működési Szabályzatban (SzMSz) rögzítettek – túllépő megnyilvánulások, kezdeményezések nem megengedettek.

Információforrások az intézmény életével kapcsolatos területekről:

a) Pedagógiai kérdésekkel kapcsolatban:

- Szülők Kézikönyve
- romániai Waldorf tanterv, az intézmény/tagozat helyi Pedagógiai programja (kidolgozás alatt)
- szülői estek
- nyílt napok, ennek keretében hospitálási/óralátogatási lehetőség. (Hospitálni máskor is lehet, a pedagógussal minimum egy héttel előre egyeztetett időpontban.)
- Egyéni fogadóóra (óvónők, osztálytanítók, szaktanárok)

b) Intézmény működésével kapcsolatban:

- intézmény/tagozat Szervezeti és Működési Szabályzata (SzMSz)
- házirend
- tagozatfelelős, előre egyeztetett időpontban
- éves működési beszámoló
- éves eseménynaptár

c) Gazdasági működéssel kapcsolatban:

- Szülői Képviselők Tanácsának munkái
- éves pénzügyi-gazdasági beszámoló
- pénzügyi felügyelő bizottság jelentései
- gazdasági felelős, előre egyeztetett időpontban

Minden tanév elején a szülőket tájékoztatjuk (Táskapost, hirdetőtábla, honlap) a különböző testületek, munkacsoportok tagjainak és felelőseinek nevével, elérhetőségükről.

A SZÜLŐK SZEREPE. SZÜLŐI MUNKACSOPORTOK. SZÜLŐKNEK SZÓLÓ TEVÉKENYSÉGEK

A Waldorf intézményekben a szülőknél nagyon fontos szerepük van. Külföldön a szülők maguk alapítják az óvodákat/iskolákat, és tartják fenn anyagilag (a részleges állami hozzájárulást kiegészítve), illetve részt vesznek a működtetésében. Romániában igaz, hogy állami intézmények, de a szülők nagymértékű támogatása nélkül nálunk sem tudnak megfelelően működni. Alapvető fontosságú a *gyermeknevelés közös felelősségének a vállalása*, amelyből következnek mindazok a lehetőségek és területek, ahol a szülők hozzá tudnak járulni az intézmény jó működéséhez.

Mint a többi iskolában, nálunk is létezik minden csoport/osztály 2-4 tagból álló **szülői bizottsága**, intézményi szinten pedig a **Szülői Képviselők Tanácsa**, ez utóbbit a csoport-/osztály szintű szülői bizottságok elnökei/képviselői alkotják, és évente legalább 3 munkaülése van. Ez az intézményi szintű testület választja meg a szülők képviselőit az intézmény igazgatótanácsába, és javasolja a Szabadságra Nevelés Alapítvány kuratóriumába. Az A. France utcai óvoda saját szülői képviselő tanáccsal rendelkezik.



Emellett a szülői közösségek nagy mértékben segíthetik az illető csoport/osztály életét: kivehetik részüket a különböző események szervezésében (kirándulások, táborok stb.), hozzájárulhatnak a tanterem fejlesztéséhez- karbantartásához stb. A tapasztalat azt mutatja, hogy néhány év alatt nagyon összeszokott, erős szülői közösségek tudnak kialakulni, amelyek ideális esetben szinte teljesen a „vállukra veszik” a csoport/osztály működésének anyagi, fizikai feltételeinek biztosítását, és ezáltal a pedagógus(ok) a nevelésre-oktatásra koncentrálhatnak. Természetesen az intézményben folyó pedagógiai munka megszervezése és lebonyolítása *teljes mértékben és kizárólagosan az pedagógusok feladata és felelőssége*.

Szülői munkacsoportok

Amellett, hogy támogatást nyújtanak a csoportok / osztályok számára, intézményünkben szülői (vagy vegyes, tanár-szülői) munkacsoportok működnek, melyekben önkéntes módon minden szülő részt vehet. A részletekért kérjük lépjen kapcsolatba az illető munkacsoport felelősével vagy az igazgatóval, tagozatfelelőssel. A munkacsoportok összetétele és felelősének elérhetősége fel van tüntetve főbejárati hirdetőtáblán is, a munkacsoportok feladatkörének leírása pedig megtalálható a honlapunkon.

Szülőknél szóló rendezvények, tevékenységek

Minden évben számos, kimondottan szülőknél szóló rendezvényt szervezünk, mint például:

- szülők farsangja (februárban)
- tojásfestési kalácsa (húsvét előtt)
- udvarrendező kalácsa és piknik az udvaron
- „Szülők iskolája”: nevelési témájú előadások, workshopok, általában külföldi meghívottak részvételével.

A szülők előadóként részt vehetnek a karácsonyi játékban/koncerten, az adventi Bazáron pedig évek óta fellép egy tanárokból és szülőkből álló könnyűzene-együttes is. Minden hasonló kezdeményezést örömmel fogadunk és bátorítunk!

GYAKORLATI TUDNIVALÓK

Napi program

Óvoda (Hajnal-negyed):

- 8,00-8,30: érkezés
- 8,30-9,00: reggeli
- 9,00-11,45: tevékenységek, játék a szabadban
- 12,00-12,30: ebéd
- 13,00-15,30: alvás
- 16,00-17,00: szabad játék, uzsonna

távozás: legkésőbb 17:00 óra

* a csoportok programja között eltérés lehet!

Iskola:

- 8,00-9,50: főoktatás
- 9,50-10,20: nagyszünet
- 10,10-13,00: 50 perces órák, 5 perces szünetekkel (nagyobb osztályok 14,15 vagy 15,10-ig tartózkodnak az iskolában)
- 13,00-13,25: ebédszünet
- 13-17: napközi (16 óráig), Leonardo program stb.

FONTOS: Tanórák után legtöbb 10 perccel a diákok el kell, hogy hagyják az intézmény területét. Ott csakis szülői felügyelet mellett, vagy valamilyen iskolai rendezvényen, foglalkozáson maradhatnak, tanári felügyelet mellett (napközi, Leonardo), az iskola házirendjének betartásával.

Öltözet

A gyermekeket kényelmes és tiszta ruhában várjuk, amelyek biztosítják a szabad mozgást, és amelyek nem tartalmaznak sértő feliratokat/karikatúrákat. Alsó és közép tagozaton (VIII. osztályig) a gyerekeknek cserecipőjük van, amit az osztályteremben viselnek. Egészségügyi okokból azt ajánljuk, hogy V. osztályig ne hordjanak a gyerekek ékszereket, mivel ezek baleseteket okozhatnak. A tanárok szükség esetén kérhetik ezek eltávolítását.

Óvodai és elemi osztályosok felszerelése

Kérdezze az óvónót / osztálytanítót a szükséges felszerelésekről. Gyermekeének talán szüksége lesz a következőkre:

- festéshez szükséges öltözet
- gumicsizma
- kabát
- sapka, kesztyű és sál télen, kalap nyáron
- egy pár benti cipő (nem papucs)

Kérdezze meg a pedagógust, mielőtt vásárolna:

- füzetet, noteszt stb.
- tollat, golyóstollat
- színesceruzákat, festéket
- körzőt, szögmérőt stb.

Házi feladatok

Az első években a házi feladat megoldása, ha van, nem igényel 30 percnél többet. IV. osztálytól fokozatosan nő a házi feladatok mennyisége, ezért kérjük a szülőket, támogassák gyermekeiket ebben. Az a mód, ahogyan támogathatják a gyermekek önálló házi feladat-megoldását, megbeszélésre kerülhet a szülői esteken vagy az egyéni beszélgetéseken.



Eltűnt tárgyak

Az intézményben talált tárgyakat a tanárból lehet visszaigényelni. A ruhákat, amelyeket nem igényeltek vissza, év végén eladományozzuk.

Kirándulások és táborok

A csoportok/osztályok év közben kirándulásokon, sétákon, táborokban vagy más kiruccanásokon vesznek részt. A szülőket az óvónók/osztálytanítók időben értesítik a rendezvényekről és a vele járó költségekről. Az iskola szabályai ezeken az alkalmakon is érvényben vannak, és a kísérő tanárok ezeket szem előtt tartják. Megkérjük a szülőket, hogy szükség esetén írják alá a megfelelő beleegyezési űrlapot. A szülőket felkérjük, hogy segítsenek vagy vegyenek részt – a vezető pedagógus által megszabott módon és keretek között – a kirándulásokon, annak érdekében, hogy csökkenthessük a költségeket, vagy hogy jobban felügyelhessük a gyermekeket.

Elektronikus játékok, TV

Az ilyen típusú játékokat kérjük otthon hagyni (beleértve az MP3-lejátszókat is). Azt ajánljuk, hogy óvodás gyermekek lehetőleg egyáltalán ne nézzenek TV-t és ne játszanak elektronikus játékokat, a (kis)iskolások is minél kevesebbet. A kutatások hangsúlyozzák az elektronikus média túlzott használatának bizonyítottan negatív hatását a gyermek fizikai, érzelmi és szociális fejlődésére. A pedagógusaink arra törekednek, hogy a gyermek képzeletét élénk, élő képekkel ösztönözzék. Kérjük, beszéljen a gyermek pedagógusával annak érdekében, hogy több információt kapjon, és ha szükséges, kérje ki a tanácsát ebben a témában.

Mobiltelefonok

Kérjük ne adjon mobiltelefont elemi osztályos gyermekének, csak abban az esetben, ha ez feltétlenül szükséges. Ebben az esetben kérjük, szóljon gyermeke tanítójának. A nagyobb osztályokban is tilos a telefon használata úgy órák közben, mint szünetben.

Újrahasznosítás

A gyermekeket arra neveljük, hogy vigyázzanak a környezetükre. Az intézményben újrahasznosítjuk a papírt, műanyagot, háztartási olajat és az elektromos/elektronikai hulladékot.

Ebéd

Az óvodás gyermekek reggelit, ebédet és uzsonnát kapnak, amit együtt fogyasztanak el. Kérjük a szülőket, hogy hozzanak időnként gyümölcsöt, magokat, aszalt gyümölcsöt, gabonapelyhet, zöldséget (egy megszabott heti rend szerint, kérjük figyelje az óvodai hirdetőtáblát vagy kérdezze meg az óvónót).

Az iskolás gyermekek tízórait hoznak, az ebédet pedig vagy az étkezdében vásárolják, vagy az otthonról hozott ételt eszik meg az ebédszünetben. A gyermekeknek nem ajánljuk az édességet, csokoládét, rágógumit vagy a szénsavas üdítőt.

Születésnapok / torta

Intézményünkben elő szokás, hogy a születésnapokat a csoportban/osztályban megünnepeljük, ezért bátorítjuk a családokat, hogy készítsenek az ünnepelt számára tortát, amelyet megosztanak a többi gyermekkel (természetesen ez nem kötelező).

Belső biztonság

Az épületben biztonsági személyzet teljesít szolgálatot (napközben kapus, éjjel őrzővédő cég által biztosított őr).

Szüneteken az udvaron és a folyosón ügyeletes tanárok vigyáznak a gyermekek biztonságára.

A szülők és látogatók csak iskolai rendezvényeken, illetve pedagógus / intézmény személyzetének tudtával tartózkodhatnak az épületben.

Hiányzás

Kérjük, gyermekük hiányzását rögtön jelezzék a pedagógusoknak, valamint időben gondoskodjanak az esetleges étkezés, napközi, Leonardo-program stb. visszamondásáról! Ne feledjék, hogy a szülők egy félévben max. 3 napot igazolhatnak, az ezt meghaladó hiányzásra orvosi igazolás szükséges (lásd lennebb).

EGÉSZSÉGÜGYI TUDNIVALÓK

Elsősegély, gyógyszerek és betegség

Az intézmény egészségügyi kabinettel és a kötelező tanórák alatt állandóan jelen levő aszisztensnővel rendelkezik. A tanárban található elsősegélykészlet, és pedagógusaink közül néhányan végeztek elsősegélynyújtási tanfolyamot.

Abban az esetben, ha a gyermek beteg vagy rosszul lesz a nap folyamán, a szülőket telefonon értesítjük, a gyermek pedig az elkülönítőben fog tartózkodni, amíg a szülő utána jön.

Azok a szülők, akiknek a gyermekei krónikus betegségben szenvednek és nap közben is gyógyszert kell szedniük, írásban kell jelezzék, hogy a gyógyszer beadásának felelősségét átruházzák az intézményre. Kérjük, beszéljen az óvónővel / osztálytanítóval a részletekről. A szülők feladata, hogy megbizonyosodjanak arról, hogy megadtak egy sürgősség esetén használandó telefonszámot.

Egészségügyi feltételek allergia vagy krónikus betegségek esetén

Ha a gyermek allergiás – például a méhcsípésekre, bizonyos ételekre – vagy krónikus betegségben szenved (mint például asztma, cukorbetegség vagy epilepszia), ezt írásban jeleznie kell a gyermek beiratásánál. Ezekre a helyzetekre fel kell hívni a tanárok figyelmét is, akik felelnek a gyermekért, és szükség esetére gyógyszereket kell tartani az intézményben. Ha szükség lehet szakszerű elsősegélynyújtásra, értesíteni kell az intézményt erről, hogy a megfelelő intézkedéseket meg lehessen tenni.

Autók, parkolás

Kérjük, tartsák be a jelzéseket, és csak a parkolózókban álljanak meg. Az épület elé csak különleges helyzetekben, az áruellátást biztosítandó lehet behajtani.

Intézményünk felelősnek érzi magát környezetünket illetően, és arra bátorít minden családot, hogy minél környezetkímélőbb közlekedési eszközt válasszanak. Jó lehetőség erre pl. több család társulása, hogy több gyermeket szállítsanak egyetlen autóval. Kérjük, vegyék fel a kapcsolatot azokkal a családokkal, akik a közelükben laknak vagy tegyenek fel hirdetést a Táskapostában.

Hó

Bőséges hóhullás esetén a parkolóba használata nehézkessé, vagy esetenként lehetetlenné válhat. Ilyenkor ajánljuk, hagyja autóját az emelkedő előtt, és csak saját felelősségére jöjjön be az udvarra! Az udvaron lehetőség van szánkózásra, a gyermekek hozhatnak szánkót és megfelelő öltözéket.



Betegség

Betegség esetén kérjük tartsa otthon a gyermekét, amíg meggyógyul. Mikor visszatér a gyermek az iskolába, a szülők írásbeli értesítéssel igazolhatják a hiányzásokat. Három napnál tovább tartó betegség esetén orvosi igazolás szükséges. Kérjük, értesítse gyermeke pedagógusát a járványos betegségekről (mumpsz, himlő stb.).

Sürgősség esetén az intézmény rövid időn belül, telefonon értesíti a szülőket.



Tetű

A tetű minden iskolában gondot okozhat. Kérjük, ellenőrizze rendszeresen a gyermeke fejbőrét, a hajgyökereknél. Értesítse gyermeke pedagógusát, ha tetűt talált, és kérjük, kezdje el azonnal a kezelést. Az intézmény értesíti, ha egy csoportban/osztályban van ilyen eset.

SZABÁLYZATOK , ELJÁRÁSRENDEK

Az intézmény belső szabályzatai és eljárásrendjei megtekinthetők az internetes oldalunkon, vagy kikérhetők a titkárságról/tagozati irodából. Ezeket időszakosan felülvizsgáljuk, hogy összhangban legyenek a hatályos rendelkezésekkel, illetve beépítsük a működés során nyert tapasztalatokat.

Abban az esetben, ha valamilyen kérdésre nem talál választ a létező szabályzatokban, eljárásrendekben, kérjük forduljon az igazgatóhoz, tagozatfelelőshöz.

Jelenleg érvényes belső szabályzatok, eljárásrendek:

Szervezeti és Működési Szabályzat (SzMsz) – Hajnal negyed, magyar tagozat

Házirend (iskola, román nyelven)

Óvoda működési szabályzat (Hajnal-negyed)

Napközis / after-school program szabályzata (Hajnal negyed)

Óvodai beiratkozás eljárásrendje (Hajnal-negyed)

Iskolai beiratkozás-átiratkozás eljárásrendje

Eljárásrend konfliktusok esetén

Országos szintű fontosabb szabályozások:

Tanügyi törvény / Legea Educației Naționale

A közoktatási intézmények szervezeti és működési szabályzata / Regulamentul de Organizare și Funcționare a Unităților de Învățământ Preuniversitar

Az alternatív közoktatási intézmények szervezeti és működési szabályzata / Regulamentul de Organizare și Funcționare a Învățământului Preuniversitar Alternativ, (OMEC 5571/07.10.2011)

A Waldorf intézmények szervezeti és működési szabályzata / Regulamentul de Organizare și Funcționare a Învățământului Preuniversitar Alternativ Waldorf (kidolgozás alatt)

1. sz. MELLÉKLET

ESEMÉNYNAPTÁR A 2013-2014-es TANÉVRE

Az intézményünkben zajló eseményeket tartalmazó **éves eseménynaptár** a tanév elején véglegesítődik, a programigazgató gondozásában. Megtalálható a főbejárati hirdetőtáblán, és letölthető a honlapunkról is.

FONTOS:

Kérjük, hogy olyan csoport vagy osztályszintű események-rendezvények esetében, amelyek nem kerültek be év elején az eseménynaptárba, előzetesen értesítsék a programigazgatót, elkerülendő az egymásrászervezést és a gyermekek-szülők-tanárok túlzott igénybevételét!

2. sz. MELLÉKLET

AJÁNLOTT OLVASNIVALÓK

Megjegyzés: Az alábbi lista – természetesen – nem teljes. Csak azokat a könyveket tüntettük fel, amelyek megtalálhatók a könyvtárunkban, egyesek digitális formában is. Kölcsönzési kérésükkel kérjük forduljanak a könyvtárhoz.

Waldorf pedagógia, tanterv/pedagógiai program:

Magyar nyelven:

- ***: *A magyar Waldorf iskolák kerettanterve*
- Brüll, Dieter: *Waldorf iskola és hármastagozódás*
- Carlgren, Frans: *Szabadságra nevelés*
- Mezey Ottóné: *Járjak-e a Waldorf-úton?*
- Streit, Jakob: *Nevelés, iskola, szülői ház és a Steiner pedagógia*
- Stroteich, Annette–Ivaskó, Ilona–Strazicky, Ágnes: *A Waldorf óvodapedagógiai program*
- Torin, M. Finser: *Vándorúton – iskolában. Egy Waldorf-tanárnak és osztályának nyolc éves Odüsszeiája*
- Vincze Erzsébet: *Waldorf iskola*
- Vekerdy Tamás: *A Waldorf iskola első három évének programjáról, kitekintéssel a 12. évig*
- Wilkinson, Roy: *Iskolázás a józan ész szabályai szerint*

Román nyelven:

- ***: *Configurarea învățământului din clasele I până într-a VIII-a la școlile Waldorf/Rudolf Steiner*
- ** *: *Programa pentru învățământul preșcolar Waldorf din România*
- ***: *Curriculum-ul Waldorf din România pentru clasele I-XII*
- ***: *Pedagogia Waldorf. Catalogul expoziției din cadrul Conferinței Internaționale pentru Educație (UNESCO)*
- Carlgren, Frans: *Educație pentru libertate*
- Eller, H: *Învățătorul de la școala Waldorf*
- Knipping, Ursula: *Pedagogia Waldorf în grădiniță*
- Richter, Tobias: *Sarcina pedagogică și obiectivele de învățământ ale unei școli Waldorf*
- Steiner, Rudolf: *Antropologia generală ca bază a pedagogiei*
- Steiner, Rudolf: *Arta educației. Metodică și didactică / Discuții de seminar*

Angol nyelven:

- Avison, Kevin: *A Handbook for Waldorf Class Teacher*
- Jaffke, Freya: *Work and Play in Early Childhood*
- Spock, Marjorie: *Teaching As a Lively Art*
- Richter, Tobias: *The Educational Tasks and Content of Steiner/Waldorf Schools*
- Van Alphen, Peter: *Child Development Based on the Insights of Rudolf Steiner and as used in Waldorf/Steiner Schools*

Tantárgymódszertanok, segédkönyvek:

Magyar nyelven:

- Gajdos András: *Az ember énekel. Waldorf énekeskönyv*
- Kocziha Miklós (szerk.): *A csillagok bennem, én a csillagokban. Csillagászat-epocha egy Waldorf-iskola hetedik osztályában*
- Kocziha Miklós–Szecsődi János–Vincze Erzsébet: *Számolás – mozgás – ritmus. Matematika oktatás a Waldorf-iskola első 4 évfolyamában*
- Kulcsár Gábor: *Az írás-olvasás tanítása a Waldorf iskolában*
- Matthew, Paul: *Énekelj meg a teremtést! Az írásművészet felszabadítása*
- Rinvolucri, Mario: *A nyelvóra életrekelése*

Román nyelven:

- Baravalle, H.: *Fizică elaborată ca pură fenomenologie*
- Bernhard, A.: *Geometria în mișcare*
- Bothmer, Fritz Graf von: *Educație prin gimnastică*
- Grohman, Gerbert: *Lecturi despre plante*
- Grohman, Gerbert: *Lecturi despre animale*
- Jünemann, M.: *Învățământul artistic în școala Waldorf*
- Kiersch, J.: *Limbile străine în Școala Waldorf*
- Klein, Wolf: *Să calculăm cu toate simțurile*
- Kranich, E.: *Desenul formelor*
- Kranich, E. M.: *Imagini și trăsături caracteristice ale animalelor*
- Lindenberg, Christoph: *Predarea istoriei*
- Mackensen, M.: *Sunet, lumină și căldură. Predarea fenomenologică a fizicii, dezvoltată din practica și teoria Școlii Waldorf*
- Martin, Michael (ed.): *Predarea lucrului manual meșteșugăresc-artistic în școala Waldorf*
- Ott, G. *Schița unei chimii I-II*

Schubert, Ernst: *Predarea matematicii în școala Waldorf în clasa a VI-a*
Schubert, Ernst: *Predarea geometriei în școala Waldorf*
Siegloch, M.: *Euritmie. O introducere*
Wünsch, W.: *Educația prin muzică. Predarea muzicii în școlile Waldorf*

Angol nyelven:

Templeton, Alec: *Teaching English to Teens and Preteens*
Tolnai, Antal: *Teaching English in Waldorf Schools*

Gyermekkorral, gyermekneveléssel kapcsolatos könyvek, a Waldorf-pedagógia szemszögéből

Magyar nyelven:

Goebel, Wolfgang—Glöckler, Michaela: *A nagy gyermek-kalauz*
Payne, Kim: *Gyermekeink játéka*
Rawson, Martyn (szerk.): *Vezérfonalak az iskolaérettség megállapításához*
Soesman, Albert: *A tizenkét érzék*
Steiner, Rudolf: *Gyermeknevelés*
Steiner, Rudolf: *Általános embertan*
Steiner, Rudolf: *A nevelés művészete. Metodika-didaktika*
Steiner, Rudolf: *A nevelés művészete. Szemináriumi beszélgetések*
Steiner, Rudolf, Lipps, Peter: *Az emberi temperamentumok titka*
Streit, Jakob: *Mesékről, legendákról*
Vekerdy Tamás: *Gyerekek, óvodák, iskolák*
Vekerdy Tamás: *Milyen iskola kell a gyerekeknek (Talán: a Waldorf)?*
Vekerdy Tamás: *Az iskola betegít?*
Vekerdy Tamás: *Kicsikről – nagyoknak (I-II)*
Vekerdy Tamás: *Az óvoda és az első iskolai évek*

Román nyelven

Fucke, Erhard: *Linii fundamentale ale unei pedagogii a vârstei tinere*
Koepeke, Hermann: *Copilul la 9 ani*
Kohler, Henning: *Despre copiii anxioși, triști și neliniștiți*
Lievegoed, Bernard: *Fazele de evoluție ale copilului*
Rohen, A.: *Ritmurile în biografie*
Tautz, Johannes: *Conștiența profesorului în secolul XX*

Angol nyelven:

Payne, Kim: *Games Children Play*

Német nyelven:

Stöckli, Thomas: *Jugendpädagogik*

Egyéb, érdeklődésre számot tartható könyv:

Magyar nyelven:

Berger, Thomas: *Karácsonyi kézműveskönyv*
Cseke Miklós: *Jó játék az ujj, a kéz, a kar*
Fromm, Erich: *A szeretet művészete*
Goleman, Daniel: *Érzelmi intelligencia*
Gordon, Thomas: *Tanítsd gyermeked önfegyelemre*
Gordon, Thomas: *PET – A szülői eredményesség tanulása*
Gordon, Thomas: *TET – A tanári hatékonyság fejlesztése*
Kühlewind, Georg: *Normálistól az egészségesig*
Molnár V. József: *A nap arca. A gyermekrajzok üzenete*
Nagy Mari-Vidák István: *Nemezkesztés*
Popper Péter: *Belső utak könyve*
Popper Péter–Ranschburg Jenő –Vekerdy Tamás: *Sorsdöntő találkozások: szülők és gyermekek*

Német nyelven:

Dümpelmann, Silke: *Fingerpuppen aus Filz*
Fergg, Monika: *Filzen für einsteiger*
Neuschütz, Karin: *Die Waldorfpuppe*

3. sz. MELLÉKLET

FAQ (Frequently Asked Questions – Gyakori kérdések)

1. Igaz, hogy bizonyos típusú (pt. művészi hajlamokkal rendelkező) gyermekeknek ajánlott a Waldorf iskola?

Nem. A Waldorf iskola minden fajta gyermeknek ajánlható, képességektől, tehetségektől függetlenül. A Waldorf tanterv tág lehetőséget biztosít minden téren a fejlődésre: elméleti/tudományos téren, művészetekben, praktikus-gyakorlati tevékenységekben stb.

2. Igaz, hogy a Waldorf iskola sajátos nevelési igényű, vagy valamilyen tanulási nehézséggel küzdő gyermekeknek való?

Ez az egyik leggyakoribb félreértés és/vagy előítélet, nemcsak nálunk, hanem sok helyen külföldön is. Nagyon sokan gondolják azt, hogy egy alternatív iskola elsősorban „problémás” gyermekeknek való, akik nem boldogulnak a hagyományos rendszerben. NEM, a Waldorf iskola nem a sajátos nevelési igényű, vagy valamilyen tanulási nehézséggel küzdő gyermekek iskolája. A vizsgálatok kimutatták, hogy például a lassúbb tempójú, elnyújtott írás-olvasás tanítás, a gyermekfejlődés stádiumainak és törvényszerűségeinek megfelelő módszerek használata tényleg a Waldorf iskolákat bizonyos tanulási nehézségek (pl. diszgráfia, diszlexia) jó esélyű prevenció helyeivé teszik, de ez semmiképp sem jelenti azt, hogy a Waldorf iskola ezen tanulási nehézségek korrekciójára lenne szakosodva, vagy ezt tűzné ki céljává. Az empátia, a társas felelősség és érzékenység megélése és fejlesztése érdekében a tanító dönthet osztályonként maximum egy sajátos nevelési igényű/fogyatékos gyermek felvételéről, azzal a feltétellel, hogy az intézmény rendelkezzen a megfelelő segítő szakszeméllyezettel, illetőleg az intézmény tudja biztosítani ezen gyermekek fejlődését.

3. Igaz, hogy a Waldorf iskolában nem használnak tankönyveket?

A hagyományos iskolákban megszokott céllal és módon tényleg nem. A gyermekek maguk készítik a „tankönyveiket”, az ún. epocha-füzeteket, nagy gonddal, sok munkával és az általuk elérhető legjobb minőségben. Az epochafüzet mellett, kiegészítő forrásként mind a diákok, mind a tanárok különböző könyveket használnak, beleértve tankönyveket is, de nem egyedüli, kizáró jellegű forrásként, amelyben „készen” megtalálható a lecke.

4. Igaz, hogy a Waldorfban nincsenek jegyek? Egyáltalán van értékelés?

Értékelés természetesen van, de tényleg nem érdemjegyeken alapszik. A részletekért kérjük olvassák el jelen kézikönyv ÉRTÉKELÉS A WALDORF ISKOLÁKBAN c. fejezetét.

5. Hogyan boldogulnak a Waldorf-rendszerhez hozzászokott diákok a hagyományos rendszerben, ha iskolát váltanak?

Arra biztatjuk a szülőket, hogy a teljes alap nevelési-oktatási ívet nálunk töltsék, óvodától érettségiig. Ha mégis iskolaváltásra kerül a sor, az tanácsoljuk, hogy ezt ciklusvégeknél tegyék (IV., VIII. osztály végén), amikor a Waldorf iskolák is teljesítik azokat a nevelési-oktatási célokat, mint a hagyományos iskolák. A tapasztalat azt mutatja, hogy minél zsebébb életkortól volt nálunk egy gyermek, annál gazdagabb „hozománnyal” távozott egy esetleges iskolaváltáskor, és általában olyan egészséges belső tartással, munka- és életkedvvel, amely révén sikerrel megállták helyüket a hagyományos iskolában.

6. Milyen eredményeket értek el a Waldorf-diákok az országos felméréseken, érettségien?

Noha messze nem tekintjük egyedüli releváns zsinórmértéknek, az új országos kompetenciaméréseket, teszteseteket elfogadjuk mint objektív tény, és minden különösebb előkészület nélkül részt veszünk benne. Ezzel szemben az érettségire való felkészítést mi is fontosnak tartjuk.

Az elmúlt években a romániai Waldorf középiskolák végzősei jóval az országos átlag felett teljesítettek. A mi kolozsvári tapasztalatunk az volt, hogy a VIII. osztály végi vizsgák nagyobb nehézséget jelentettek a diákjaink számára (az eredményeik átlagban megegyezett a többi iskola átlagával), azonban az érettségit tényleg „éretten”, nagyon jó eredményekkel abszolvták.

7. Mennyire elterjedt a Waldorf a nagyvilágban és Romániában?

A világon összesen kb. 900 iskola és több mint 2500 óvoda működik. Néhány országban nagyon elterjedt (Németország, Svájc, a skandináv országok, Anglia), más országokban csak néhány működik (de a világ minden szegletében és kultúrkörében megtalálható). Romániában 31 helyen működik óvoda/csoportok és 8 helyen iskola/osztályok, önállóan vagy más tanintézmény részeként.

8. Magániskola? Van tandíj?

Nem, Romániában szinte kizárólag csak állami Waldorf óvodák/iskolák vannak, intézményünk is állami fenntartású. Kötelező tandíj nincs, de az államilag nem finanszírozott költségeink fedezésére a szülők anyagi támogatását kérjük, akik szabadon dönthetnek arról, ha, és ha igen, milyen mértékben támogatnak. A részletekért kérjük olvassák el jelen kézikönyv PÉNZÜGYEK fejezetét.

4. sz. MELLÉKLET

OKTATÁSI KERETSZERZŐDÉS

Megjegyzés: Minden hozzánk járó gyermek szüleivel oktatási keretszerződést köt az intézményünk. Az ügyvitel egyszerűsítése érdekében ez a magyar tagozat esetében is román nyelven kerül megkötésre.

CONTRACT EDUCAȚIONAL CADRU

I. Părțile semnatare:

- Școala Gimnazială Waldorf, cu sediul în Cluj-Napoca, str. Sergiu Celibidache nr. 8-12 reprezentată prin director, d-na Mariana Grigorovici;
- Beneficiarii indirecti,

dna/dl. _____ părinți/reprezentanți legali ai copilului / elevului _____, beneficiarul direct al educației, cu domiciliul în _____.

II. Scopul contractului: asigurarea condițiilor optime de derulare a procesului de învățământ prin implicarea și responsabilizarea părților implicate în educația copiilor/elevilor.

III. Drepturile părților: drepturile și obligațiile părților semnatare ale prezentului acord sunt cele prevăzute în *Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, Regulamentul de organizare și funcționare a învățământului preuniversitar alternativ Waldorf, precum și în Regulamentul de organizare și funcționare a învățământului preuniversitar alternativ Waldorf*, precum și în *Regulamentul intern* al instituției. Pe lângă aceste documente, informațiile practice și detaliile despre funcționarea instituției sunt prezentate în *Broșura părinților*. Toate aceste documente se pot obține de la secretariatul instituției, personal sau prin e-mail sau pot fi descărcate de pe site-ul instituției.

IV. Obligațiile părților:

- Școala Gimnazială Waldorf cu grupe de grădiniță își asumă:
 - să asigure o educație de calitate, în conformitate cu curriculum-ul Waldorf aprobat de Ministerul educației și a ofertei educaționale a instituției;
 - să asigure copiilor/elevilor precum și personalului instituției condiții optime pentru procesul instructiv-educativ și de securitate și sănătate;
 - să asigure comunicarea bună între instituție și familie și să implementeze o atmosferă pozitivă, de bună colaborare în cadrul instituției.
- Beneficiarii indirecti – părinți/reprezentanți legali ai elevului:
 - confirmă că au înțeles informațiile din Broșura părinților și își înscriu copilul la această unitate în deplină cunoștință de cauză;
 - înțeleg importanța colaborării între părinți și instituție și vor participa la formele de colaborare și comunicare organizate (serate cu părinții, serbări, etc.)
 - cunosc și acceptă reglementările interne ale instituției, inclusiv cele referitoare la perioada zilnică pentru care instituția este responsabilă pentru copii și la interdicția de a trimite copilul cu boli contagioase în colectivitate.
- Beneficiarul direct – copilul/elevul – își asumă să-și trăiască viața școlară / de grădiniță integral, participând la activitățile grupei/clasei/școlii și respectând obiceiurile, regulile și normele instituției.

V. Durata contractului: pe toată durata școlarizării copilului/elevului la unitatea școala Gimnazială Waldorf.

VI. Alte clauze:

- Părintele va primi anual versiunea actualizată din Broșura părinților și va completa în fiecare an școlar Fișa anuală de informații generale (anexă).
- După nevoi, se vor încheia acte adiționale la prezentul contract, semnate de părți.
- Cazurile de nerespectare a prezentului contract se soluționează de către Consiliul de administrație.

Încheiat azi, _____, în două exemplare, în original, pentru fiecare parte.

Director,

Beneficiarii indirecti, părinți/reprezentanți legali,

Am luat la cunoștință,
Beneficiar direct, elevul (în vârsta de cel puțin 14 ani)

FIȘA ANUALĂ DE INFORMAȚII GENERALE

an școlar _____

1. Pentru comunicarea între instituție și familie pentru acest an școlar se vor folosi următoarele date de contact:

NUMELE COPILULUI (GRUPA/CLASA): _____

DATA NAȘTERII _____

NUMELE PĂRINȚILOR: tata _____ mama: _____

ADRESA _____

OCUPAȚIA ȘI LOCUL DE MUNCĂ AL PĂRINȚILOR

Tata _____

Mama _____

TELEFOANE DE CONTACT:

tata _____ mama: _____

Copilul _____

E-MAIL PENTRU CORESPONDENȚĂ (vă rugăm să verificați zilnic):

DACĂ DORIȚI SĂ PRIMIȚI ÎN SCRIS (ȘI NU PRIN E-MAIL) INFORMAȚIILE DIN PARTEA INSTITUȚIEI, VĂ RUGĂM BIFAȚI AICI: _____. În acest caz informațiile vor ajunge la Dvs. prin intermediul copilului (cel mai mare, în cazul fraților).

Din partea instituției veți primi informații de la următoarele adrese: office@waldorfcluj.ro sau liceulwaldorf.cluj@yahoo.com = informațiile din partea instituției; info@waldorfcluj.ro = invitații la evenimentele organizate de instituție; cantina@waldorfcluj.ro = informații din partea cantinei instituției. Adresele personale ale părinților nu vor fi făcute publice (se vor folosi anonim, în BCC).

NUMERELINE LINIILOR DE TRANSPORT ÎN COMUN ALE C.T.P. PE CARE SOLICITAȚI ABONAMENT GRATUIT PENTRU COPILUL DVS. DIN PARTEA PRIMĂRIEI MUNICIPIULUI CLUJ-NAPOCA ____/____ (pentru deplasarea la școală sau la alte activități organizate de cluburi, Palatul copiilor etc. justificate cu adeverință de participare).

2. Grupe de lucru ale părinților:

Doresc să mă implic în grupa de _____

(grupele actuale sunt: Organizare evenimente, PR-comunicare, Financiar–atragere fonduri, Zugrăvire–electrice–lucrări interioare, Curățenie generală)

În cazul în care vă implicați, vă rugăm să specificați numele dvs., telefonul și adresa de e-mail:

3. Sunt / nu sunt de acord cu folosirea, în scopuri de promovare și prezentare, a materialelor audio și/sau video în care apare copilul/copiii mei, realizate în cadrul instituției.

4. Ne asumăm suma stabilită de colectivul părinților din grupă/clasă și gestionată de comitetul de părinți (Fondul grupei/clasei), prin care se contribuie la cheltuielile curente ale grupei/clasei și la modernizarea-echiparea sălii;

5. Îmi exprim acceptul pentru ieșirile din incinta instituției (excursii, tabere, vizite etc.) organizate de către educatoare/învățător/diriginte, anunțate părinților cu cel puțin o săptămână în prealabil.

Data _____

Semnătura părintelui / reprezentantului legal _____

ANGAJAMENT

NUMELE COPILULUI/COPILOR (GRUPA/CLASA):

NUMELE PĂRINȚILOR:

1. Ne asumăm suma de _____ RON lunar/familie, timp de 9 luni (septembrie-mai) contribuție la Fondul de sprijin al instituției (folosit exclusiv pentru sprijinirea funcționării Școlii Gimnaziale Waldorf Cluj-Napoca), în formă de donație sau sponsorizare prin Fundația „Educație pentru Libertate”;

Optăm pentru: plată lunară ; trimestrială (sept., dec., mart.) ; semestrială (sept., ian.) ; anuală (sept.)

2. Ne asumăm un număr de _____ ore de muncă voluntară lunar / familie în beneficiul instituției, timp de 9 luni (septembrie-mai; se pot realiza și în vacanțe, cumulativ);

Putem sprijini instituția și altfel, prin:

Notă:

1. Se poate acorda și sprijin cu un scop precis, menționat în contractul de sponsorizare/donație.

2. Plățile pentru Fondul de sprijin al instituției, cantină, programul „Școala după școală” se fac la casierie, conform orarului afișat.

Data _____

Semnătura părintelui / reprezentantului legal _____

5. sz. MELLÉKLET
PEDAGÓGUSOK FOGADÓÓRÁI

6.sz. MELLÉKLET

MUNKACSOPORTOK, MANDÁTUMVISELŐK A 2013-2014-es TANÉVBEN

A MAGYAR TAGOZAT MUNKACSOPORTJAI, FELELŐSEI (ELÉRHETŐSÉGE):

PR-csoport:

Pedagógusok: Máthé Eszter, Incze Andrea, Szabó Mária (szóvivő), Staharoczky Vera (felelős, vstahar@yahoo.com, 0745 773078)

Szülők:

Konfliktuskezelő csoport:

Pedagógusok: Török Melinda, Papp Emese, Mikola Edit, Vincze Tünde (felelős, vincze_tunde@yahoo.com, 0748 494703)

Személyügyi csoport:

Pedagógusok: Gál Ágota, Staharoczky Vera, László Áron (felelős, aron.laszlo@waldorfcluj.ro, 0725 535030)

Felvételeztető csoport:

Óvoda: Todor Szász Timea, Gál Ágota (felelős, galagota@freemail.hu, 0745 886449)

Iskola: illető osztály osztálytanítója, Mikola Edit, Vincze Tünde (felelős, vincze_tunde@yahoo.com, 0748 494703)

Kiskonferencia (a magyar tagozat Tanári Konferenciájának döntéshozó szerve):

Papp Emese, Gál Ágota, Szabó Mária, Staharoczky Vera, Todor Szász Timea, Kun Réka, Mikola Edit, László Áron, Vincze Tünde (konferenciavezető, vincze_tunde@yahoo.com, 0748 494703)

A MAGYAR TAGOZAT EGYÉNI MANDÁTUMVISELŐI:

Programigazgató: Szabó Mária (info@waldorfcluj.ro, 0724 781614)

Könyvtáros, képzések szervezése: Staharoczky Vera (vstahar@yahoo.com, 0745 773078)

Pénztáros, kisbölcsi: Todor Szász Timea (timiszasz@yahoo.com, 0745 163733)

Helyettesítés-felelős: Veres Ildikó (ildive@yahoo.com, 0751 122640)

Iskolaújság: Bolla Emese (axxxolotl@yahoo.co.uk, 0749 033492), Táskaposta: László Áron

Tagozatfelelős: László Áron (aron.laszlo@waldorfcluj.ro, 0725 535030)

Megjegyzés:

az intézmény közös (román, magyar tagozat) munkacsoportjainak, testületeinek tagjai és felelőseinek elérhetősége megtalálható a hirdetőfalán, valamint a honlapon, iskolakezdéstől számított 2 héten belül.

7.sz. MELLÉKLET

HASZNOS LINKEK

Waldorf szervezetek, intézmények:

Romániai Waldorf Szövetség:	www.waldorf.ro
Romániai Waldorf Óvónők Egyesülete:	www.aewr.blogspot.ro
Magyar Waldorf Szövetség:	www.waldorf.hu
Waldorf Pedagógiai Intézet, Solymár (Magyarország):	www.waldorf-kepzes.hu
Friends of Waldorf Education / Freunde der Erziehungskunst Rudolf Steiners:	www.freunde-waldorf.de
European Council of Steiner/Waldorf Education (ECSWE):	www.ecswe.org
International Association for Waldorf Education in Middle and Eastern Europe and other Eastern Countries (IAO):	www.iao-waldorf.de
International Association of Waldorf Kindergartens:	www.waldorfkindergarten.org
Federation of Waldorf Schools in Germany / Bund der Freien Waldorfschulen:	www.waldorfschule.de
Pedagogical Section in the Goetheanum:	www.paedagogik-goetheanum.ch

Waldorf forrásgyűjtemények:

www.waldorf.lap.hu – magyar nyelven
www.waldorfworld.net – angol nyelven